

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

单位名称：广州市科技项目评审中心

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市科技项目评审中心	588.00	588.00				
购置经费	3.00	3.00			通过购置日常办公所需的电子设备，支撑中心相关业务的正常开展。	1、1-产出指标：11-数量指标：设备采购数量；实施周期指标值:1台；年度指标值:1台。2、1-产出指标：12-质量指标：设备故障率；实施周期指标值:不高于5%；年度指标值:不高于5%。3、1-产出指标：12-质量指标：验收合格率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、1-产出指标：13-时效指标：支付及时率；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。5、2-效益指标：22-社会效益：提高办公效率；实施周期指标值:提高办公效率；年度指标值:提高办公效率。6、3-满意度指标：31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。
机构运行辅助经费	14.00	14.00			通过安排机构运行辅助经费-劳务费，保障中心合同制人员待遇，辅助提升综合管理与业务办理工作效率。	1、1-产出指标：11-数量指标：人员数量；实施周期指标值:不超过上年度聘用人数（2人）；年度指标值:不超过上年度聘用人数（2人）。2、1-产出指标：12-质量指标：年度考核结果；实施周期指标值:合格及以上；年度指标值:合格及以上。3、1-产出指标：13-时效指标：发放工资及时性；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、2-效益指标：21-经济效益：发放工资足额率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。5、2-效益指标：22-社会效益：保障就业；实施周期指标值:2个；年度指标值:2个。6、4-成本指标：41-经济成本指标：用人成本；实施周期指标值:不超过7万/年/人；年度指标值:不超过7万/年/人。
车辆租用经费	7.00	7.00			在项目核实、立项评审、中期检查、项目验收评审、合同终止、专家咨询等阶段，通过组织专家到项目单位进行现场实地考察评审的手段，深入了解和掌握项目单位和项目具体情况，为市科技局在科技项目管理过程中的行政决策提供参考依据。	1、1-产出指标：11-数量指标：服务专家人次；实施周期指标值:50人次；年度指标值:50人次。2、1-产出指标：12-质量指标：租赁车辆故障率；实施周期指标值:不高于5%；年度指标值:不高于5%。3、1-产出指标：12-质量指标：租车行程完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、1-产出指标：13-时效指标：租用车辆到位及时率；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。5、2-效益指标：22-社会效益：提升现场评审效率，更好服务评审专家及项目承担单位；实施周期指标值:提升现场评审效率，更好服务评审专家及项目承担单位；年度指标值:提升现场评审效率，更好服务评审专家及项目承担单位。6、3-满意度指标：31-服务对象满意度；使用部门满意度；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。
业务用房物业管理费	110.00	110.00			委托物业服务公司提供安保与秩序维护、清洁、绿化、设备维护、会议服务等物业服务，保障良好的办公环境，确保日常办公及业务工作的顺利开展。	1、1-产出指标：11-数量指标：提供管理服务的物业面积；实施周期指标值:3060平方米；年度指标值:3060平方米。2、1-产出指标：12-质量指标：按照合同提供物业管理服务；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标：13-时效指标：支付及时率；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。4、1-产出指标：13-时效指标：物业工作按时完成率；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。5、2-效益指标：22-社会效益：维持良好室内场地环境和秩序，更好服务评审专家和项目承担单位；实施周期指标值:维持良好室内场地环境和秩序，更好服务评审专家和项目承担单位；年度指标值:维持良好室内场地环境和秩序，更好服务评审专家和项目承担单位。6、3-满意度指标：31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。
科技业务管理保障经费	435.00	435.00			通过组织专家开展科技项目受理审查、项目审核、立项评审、中后期等全流程工作，为市科技项目管理行政决策提供参考依据，提高项目监督管理工作水平，加强科技经费使用的规范性和有效性，促进科技财政资金的科学投入，发挥财政资金使用的最大效益。通过委托专业机构开展档案服务，促进科技信息资源保存和有效利用。	1、1-产出指标：11-数量指标：完成评估报告、工作总结等数量；实施周期指标值:14份；年度指标值:14份。2、1-产出指标：11-数量指标：完成评审（咨询）项目档案归档率；实施周期指标值:不低于95%；年度指标值:不低于95%。3、1-产出指标：11-数量指标：评审（咨询）的项目数；实施周期指标值:约5000项次；年度指标值:约5000项次。4、1-产出指标：12-质量指标：完善专家评审组织程序；实施周期指标值:组织专家评审会前培训，提高项目评审质量；年度指标值:组织专家评审会前培训，提高项目评审质量。5、2-效益指标：22-社会效益：科技计划经费使用的规范性和有效性；实施周期指标值:提高科技计划经费使用的规范性和有效性。；年度指标值:提高科技计划经费使用的规范性和有效性。6、3-满意度指标：31-服务对象满意度；归档成果满意度；实施周期指标值:归档成果达到满意；年度指标值:归档成果达到满意。
科技交流学习工作经费	19.00	19.00			通过学习和借鉴同行科技评估先进经验和做法，以指导、规范和优化中心科技管理工作方式方法。通过加强科技评估理论学习，以理论指导实践，提高工作质量和效率。	1、1-产出指标：11-数量指标：活动参与人次；实施周期指标值:20人次；年度指标值:20人次。2、1-产出指标：11-数量指标：调研单位数量；实施周期指标值:10家；年度指标值:10家。3、1-产出指标：11-数量指标：调研报告数量；实施周期指标值:2份；年度指标值:2份。4、2-效益指标：22-社会效益：职工业务能力水平；实施周期指标值:提高职工业务能力水平；年度指标值:提高职工业务能力水平。5、4-成本指标：41-经济成本指标：公务接待费成本控制；实施周期指标值:不超出预算数；年度指标值:不超出预算数。6、4-成本指标：41-经济成本指标：成本超支率（%）；实施周期指标值:不大于0%；年度指标值:不大于0%。